

SPSS i-Learning 研修コース注文書

下記の通り注文します。

| | |
|-----------|---|
| ご注文者様情報 | 注文日： 年 月 日 |
| 学校名/法人名： | フリガナ： |
| 部門/所属 | お名前： 印 |
| ご住所：(-) | |
| 電話番号： | Email: |

| コース名 | コースコード | 開始日 | 当ストア価格(税込) |
|----------------------------|--------|----------|------------|
| (記入例)IBM SPSS Modeler 入門 1 | MLXP3 | 2024/6/3 | ¥167,827 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

○弊社経由でのお申込みは、キャンペーン価格 (5%OFF) となります。

■お支払方法 (いずれか 1つをお選びください)

- 個人として前払いで購入：お申込み後請求書をお送りしますのでお振込みください。お振込 確認後受講開始となります。
- 法人として前払いで購入：お申込み後請求書をお送りしますのでお振込みください。お振込 確認後受講開始となります。
- 法人として後払いで購入：お申込み後請求書をお送りしますので受講開始後 30日以内に銀行振込をお願いします。

合計 ￥ +税

■ご注文のご案内

ご記入が終わりましたら、書面をスキャンしていただき、メールに添付してASK@SPSSorder.comまで、FAXの場合は03-4500-4423 までご送信ください。

お申し込みは、受講開始日の10日前までにお申し込みください。前払いの場合、ご案内はお振込み確認後となりますので余裕をもってお申し込みください。なお、定員によって受講できない場合もございますのでご了承ください。

お申込み受理後、前払いの場合はお振込確認後、受講確定ならびにアクセス情報・受講情報のメールをお送りいたします。

お申込後5営業日以内に弊社よりメールが届かない場合は、ASK@SPSSorder.comまでご連絡ください。

一旦、納入いただいた受講料は、受講前・受講途中に関わらず、いかなる理由であっても払い戻しや別セミナーへの振替はできません。納品書/請求書はPDFをメールでお送りいたします。

なお、請求書、納品書の宛名、送付先が異なる場合、支払い条件のご希望等のご要望がございましたら下記にご記入ください。

請求書・納品書

※請求書の宛名、送付先にご希望がある場合は必ずご記入ください。
(空欄の場合は、法人名/学校名宛とさせていただきます。)

| | | |
|--------|------------|--|
| 請求書お宛名 | | |
| 送付先 | 法人名/学校名 | |
| | 部署/所属 | |
| | 氏名 | |
| | 氏名 (フリガナ) | |
| | 電話番号 | |
| | E-mailアドレス | |

その他、お問い合わせ・ご要望 ※領収書の発行等が必要な場合はこちらにご記載下さい。